

**Allegato n. 2.1 della determinazione n. 2 /DTIC/11 del 5 maggio 2011**

**AVVISO DI INTERESSE PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO PROFESSIONALE PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITÀ SISTEMISTICA IN AMBIENTE MICROSOFT E LINUX**

IL DIRETTORE RESPONSABILE DELLA DIREZIONE TECNOLOGIE INFORMATICHE E DI COMUNICAZIONE  
DELL' AUTORITÀ PER L'ENERGIA ELETTRICA E IL GAS

**VISTA** la legge 14 novembre 1995, n. 481 e s.m.i.;

**VISTO** il Regolamento che disciplina il conferimento a terzi di incarichi di studio, ricerca e consulenza e di incarichi in regime di collaborazione coordinata e continuativa adottato con deliberazione dell' Autorità per l'energia elettrica e il gas (di seguito: l' Autorità) 1 agosto 2007, n. 201/07;

**VISTA** la delibera dell' Autorità 29 dicembre 2010, GOP 82/10, con cui è stato approvato il Bilancio di previsione per l'esercizio 1 gennaio 2011 - 31 dicembre 2011;

**ACCERTATO** che le esigenze connesse alle attività sistemistiche sotto indicate non possono essere tempestivamente soddisfatte dalle risorse interne disponibili;

EMANA

il seguente avviso di interesse per il conferimento di un incarico, con contratto di diritto privato, per lo svolgimento di attività sistemistica di seguito specificata, a supporto della Direzione Tecnologie Informatiche e di Comunicazione (di seguito: DTIC) dell' Autorità, presso gli uffici di Milano - Piazza Cavour 5 (**Rif. 06/DTIC/11**).

***Art. 1 – Oggetto dell'incarico***

L'incarico ha ad oggetto lo svolgimento di attività professionali sistemistiche in ambiente Microsoft e Linux a supporto dell'Unità Infrastrutture e Servizi di Base della DTIC; A mero titolo esemplificativo, si elencano alcune delle principali aree di attività previste:

- gestione del sistema operativo *Microsoft Server 2003* o superiore;
- gestione del sistema operativo *Suse Linux 10.0* o superiore;
- gestione del sistema operativo *VMware ESX Server 3.5* o superiore;
- gestione e manutenzione *Antivirus Trend Office Scan 10.0* o superiore;

- installazione di soluzioni Apple basate su *SO Leopard* e *i-OS 3* o superiore;
- gestione e manutenzione procedure backup basate su *SyncsortBackup Express 3.2* o superiore;
- gestione e manutenzione apparati attivi di LAN (Switch e Router), in particolare apparati layer 3 CISCO 35xx o superiore;
- monitoring di WAN complesse;
- installazione server e client in ambienti virtuali.

L'elenco suddetto non è da intendersi esaustivo e/o tassativo. L'Autorità, nei limiti dell'impegno richiesto e quantificato come al successivo articolo 2 del presente avviso, si riserva di individuare, in caso di sopravvenute modifiche delle proprie esigenze operative, attività ulteriori, sostitutive e/o integrative di quelle sopra descritte.

### ***Art. 2 – Durata del contratto***

L'incarico avrà la durata di 12 mesi, a decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto, per un impegno quantificato in 240 giornate di lavoro, di norma distribuite su cinque giorni alla settimana per 48 settimane. Le attività oggetto dell'incarico saranno svolte, di norma, nei giorni feriali (lunedì-venerdì) dalle 9.00 alle 13.00 e dalle 14.00 alle 18.00; all'occorrenza, potranno rendersi necessarie prestazioni oltre le ore 18.00 o nelle giornate di sabato e festivi.

L'Autorità si riserva la facoltà di prorogare l'incarico conformemente alla normativa vigente, qualora al termine dei dodici mesi di durata contrattuale, per sopravvenute modifiche nella programmazione delle attività ovvero delle connesse esigenze istituzionali, non risultino svolte le giornate di lavoro come sopra previste.

In ogni caso, se consentito, l'incarico potrà essere prorogato una sola volta, a parità di patti e condizioni, e per una durata non superiore a sei mesi.

### ***Art. 3 - Corrispettivo***

Il compenso previsto è pari ad euro 256,00 (duecentocinquantasei/00) per giornata lavoro di otto ore, al netto degli oneri fiscali e previdenziali di legge a carico dell'Autorità, in qualità di committente.

Il compenso per eventuali prestazioni rese oltre le ore 18.00 è commisurato in ragione oraria nella misura di euro 32,00 per ogni ora aggiuntiva alle otto ore giornaliere; per le prestazioni rese oltre le ore 22.00 e, ove necessario, nelle giornate di sabato e festivi, è previsto nella misura di euro 40,00 (quaranta/00) all'ora, al netto degli oneri fiscali e previdenziali di cui sopra.

Il pagamento del compenso avverrà in ratei mensili correlati alle giornate di lavoro effettivamente prestate.

I pagamenti saranno subordinati alla dichiarazione di regolare esecuzione rilasciata dal responsabile del contratto e al benessere del Direttore responsabile della DTIC.

Sarà altresì riconosciuto il rimborso di spese di viaggio, vitto e pernottamento per la partecipazione a riunioni e incontri connessi allo svolgimento del presente incarico, dietro presentazione di giustificativi di spesa, entro il limite complessivo di euro 4.000,00 (quattromila/00).

#### ***Art. 4 - Requisiti richiesti***

Possono rispondere al presente avviso, facendo pervenire manifestazione di interesse secondo le modalità di seguito specificate, i professionisti in possesso dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana o appartenenza ad uno Stato membro dell'Unione Europea;
- b) godimento dei diritti politici;
- c) assenza di condanne penali che escludano dall'elettorato attivo e che comportino l'interdizione dai pubblici uffici e/o l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;
- d) diploma di scuola secondaria superiore;
- e) documentata esperienza professionale nelle attività oggetto dell'incarico di cui al presente avviso, maturata per almeno dieci anni complessivi, dei quali almeno cinque come sistemista in ambiente Microsoft.

I requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del presente avviso.

Si precisa che l'incarico di cui al presente avviso si configura come contratto d'opera autonoma e pertanto potranno essere ammesse solo le candidature prodotte da professionisti in possesso dei requisiti suddetti e che non svolgano l'attività professionale in forme aventi caratteri di impresa.

#### ***Art. 5 – Manifestazione di interesse***

La manifestazione di interesse deve essere redatta secondo il modello di cui all'Allegato n. 2.2 .

I candidati devono aver cura di fornire in maniera chiara tutte le informazioni in merito ai requisiti richiesti (titolo di studio posseduto, esperienze professionali pregresse), nonché in merito agli eventuali ulteriori elementi curriculari (titolo di studio ulteriore rispetto a quello richiesto per la partecipazione, esperienza eccedente quella decennale richiesta).

Le dichiarazioni di cui alla manifestazione di interesse sono rese ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445.

Alla manifestazione di interesse, redatta secondo il modello di cui all'Allegato n. 2.2, devono essere allegati a pena di esclusione:

- curriculum vitae datato e firmato, da cui si evincano in modo chiaro, i titoli di studio e professionali posseduti, ovvero voto, data e Istituto scolastico di conseguimento del titolo posseduto, data di inizio e termine delle esperienze professionali/incarichi pregressi, con indicazione dell'azienda/ente/istituzione presso cui le stesse/gli stessi si sono svolti;
- fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

La manifestazione di interesse può pervenire:

- in modalità on-line, tramite il collegamento al sito web dell’Autorità per l’energia elettrica e il gas [www.autorita.energia.it](http://www.autorita.energia.it);
- oppure redatta in carta semplice secondo il modello allegato, datata, firmata e indirizzata all’Autorità per l’energia elettrica e il gas – Direzione Personale Amministrazione e Finanza - P.zza Cavour 5 – 20121 Milano.

**In ogni caso**, qualsivoglia sia la modalità di invio prescelta, la manifestazione di interesse deve pervenire **a pena di esclusione** entro e non oltre la data di scadenza del presente avviso, come indicata sul sito internet dell’Autorità.

In particolare, in caso di presentazione della manifestazione di interesse in formato cartaceo, la stessa può essere inviata a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento oppure presentata direttamente presso l’Ufficio Protocollo dell’Autorità per l’energia elettrica e il gas – Piazza Cavour 5 – Milano, dal lunedì al venerdì, dalle ore 9.30 alle ore 12.30 e dalle 14.30 alle 16.30. In questi casi, della data di presentazione della manifestazione di interesse farà fede il timbro apposto dall’ufficio postale accettante ovvero quello apposto dal personale addetto al Protocollo dell’Autorità.

L’Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte dell’interessato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell’indirizzo indicato nella manifestazione di interesse, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

#### ***Art. 6 – Valutazione comparativa***

La valutazione comparativa delle candidature sarà effettuata da una Commissione, sulla base dei curricula pervenuti e dei colloqui conoscitivi finalizzati all’individuazione del professionista più rispondente alle esigenze istituzionali dell’Autorità.

La Commissione sarà nominata con successivo provvedimento dal Responsabile del procedimento, individuato nel direttore responsabile della DTIC; la Commissione potrà essere integrata con un esperto esterno qualificato per la valutazione delle conoscenze tecniche specifiche.

La Commissione procederà al colloquio con i soli candidati in possesso dei requisiti di cui all’articolo 4 del presente avviso.

I candidati in possesso dei suddetti requisiti riceveranno apposita comunicazione con indicazione del luogo e della data di svolgimento del colloquio, cui dovranno presentarsi muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Il colloquio sarà finalizzato alla verifica delle conoscenze tecnico-informatiche necessarie e propedeutiche allo svolgimento delle attività oggetto del presente incarico.

Al termine della procedura, la Commissione formulerà una graduatoria/elenco sulla base degli elementi curriculari e degli esiti del colloquio conoscitivo.

A tal fine, la Commissione disporrà di complessivi 60 punti. Il punteggio minimo utile per l'ammissione alla graduatoria finale è 36 punti.

La graduatoria/elenco avrà validità un anno, a decorrere dalla data del provvedimento di approvazione.

La Commissione procederà alla valutazione anche in presenza di un'unica candidatura.

#### ***Art. 7 - Formalizzazione del rapporto***

Il conferimento dell'incarico sarà formalizzato solo all'atto della sottoscrizione del contratto, previa adozione del provvedimento di conferimento.

Entro il termine perentorio di sette giorni dalla notizia del conferimento del contratto, il contraente selezionato dovrà far pervenire all'Amministrazione, pena la decadenza, dichiarazione di accettazione dell'incarico.

In caso di mancata accettazione si procederà allo scorrimento della graduatoria.

L'Amministrazione si riserva di non procedere alla stipula qualora sussistano o intervengano motivi di pubblico interesse o nel caso in cui vengano meno gli obiettivi istituzionali cui l'incarico è funzionalmente connesso.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di richiedere al soggetto affidatario ulteriore documentazione comprovante quanto dichiarato all'atto della presentazione della candidatura.

#### ***Art. 8 - Contratto – Clausola risolutiva – Recesso e termini di preavviso***

Nel contratto di affidamento, di cui all'articolo 7 del presente avviso, verranno specificate le modalità di realizzazione delle prestazioni previste dall'incarico.

Il responsabile del contratto predisporrà la pianificazione settimanale delle attività da svolgere, individuando, in relazione alle esigenze istituzionali, i tempi di esecuzione delle attività medesime.

In particolare, nel contratto sarà prevista una clausola risolutiva per l'ipotesi che il soggetto incaricato violi l'obbligo di riservatezza a proposito di fatti, informazioni, conoscenze, documenti o altro di cui avrà comunicazione o verrà a conoscenza nello svolgimento del presente incarico.

Nel contratto sarà altresì disciplinata l'ipotesi di recesso, con indicazione del termine di preavviso per le parti.

#### ***Art. 9 - Norme di salvaguardia***

Ai sensi dell'art. 13, comma 1 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i., si informano gli interessati al presente avviso che i dati personali forniti in caso di manifestazione di interesse all'avviso medesimo, saranno raccolti e conservati presso la sede dell'Autorità per l'energia elettrica e il gas, in Milano, Piazza Cavour, 5, e potranno essere trattati con l'utilizzo di procedure anche automatizzate, ai soli fini dell'espletamento della presente procedura e,

successivamente, dell'eventuale conferimento e gestione dell'incarico di collaborazione e, agli stessi fini, potranno essere comunicati a soggetti terzi.

Il conferimento di tali dati è da considerarsi obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione e la loro mancata indicazione può precludere tale valutazione e comportare l'esclusione dalla procedura.

Ai partecipanti alla presente procedura sono riconosciuti i diritti di cui all'articolo 7 del citato decreto.

Titolare del trattamento è l'Autorità per l'energia elettrica e il gas, Piazza Cavour, 5, 20121 Milano, nei cui confronti possono essere fatti valere i diritti sopracitati.

Il Responsabile del procedimento è il Direttore responsabile della DTIC. dell'Autorità.